

# WYKAZ DOKUMENTÓW

Osoba ubiegająca się o udzielenie uprawnień budowlanych składa dokumenty w kolejności (dokumenty do pobrania):

1. Wniosek o nadanie uprawnień budowlanych;
2. Formularz osobowy
3. **Odpis dyplomu** magistra inżyniera/ inżyniera/ technika/ mistrza/ dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika – **oryginał lub kopię potwierdzoną notarialnie, bądź przez organ wydający.**

**W przypadku gdy wnioskodawca posiada już inne uprawnienia i składał oryginały dokumentów proszę złożyć kserokopię z taką adnotacją, zostaną potwierdzone za zgodność z oryginałem.**

4. Suplement do dyplomu ukończenia studiów wyższych/ wypis z przebiegu studiów potwierdzony przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni (**oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie, bądź przez organ wydający**).

Uwaga: W przypadku posiadania tytułu I i II stopnia należy złożyć oba dyplomy wraz z oboma suplementami z I i II stopnia studiów.

W przypadku kierunków studiów odpowiednich dla danej specjalności suplement nie jest wymagany. OBOWIĄZKOWY przy kierunku pokrewnym dla danej specjalności.

5. Kopia decyzji wnioskodawcy o nadaniu wcześniejszych uprawnień budowlanych **potwierdzona za zgodność z oryginałem przez organ wydający uprawnienia lub potwierdzona notarialnie**

Uwaga: nie dotyczy decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych wydanych przez Lubelską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa. W takim przypadku prosimy o dostarczenie dwustronnej kserokopii.

6. Oświadczenie potwierdzające odbycie praktyki zawodowej - 1 zaświadczenie może być wypisane na kilka zadań, jeżeli opiekun praktyki jest ten sam dla każdego zadania. Nie ma potrzeby tworzenia oddzielnych oświadczeń do poszczególnych zadań.
7. Zestawienie zbiorcze / książka praktyki zawodowej

Zsumowanie na końcu tabeli zestawienia zbiorczego ilości tygodni odbytej praktyki.

**Projekty wykonawcze nie są zaliczane do praktyki projektowej.** PIIB argumentuje, iż projekt wykonawczy nie jest zaliczany do projektów budowlanych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane. Zakres, forma i treść projektu wykonawczego nie jest uregulowana w Ustawie Prawo budowlane, tylko w przepisach dotyczących zamówień publicznych.

8. Kopie uprawnień budowlanych osób nadzorujących praktykę zawodową **potwierdzone za zgodność z oryginałem przez organ wydający uprawnienia lub potwierdzone notarialnie.**

W przypadku uprawnień wydanych przez inną Izbę niż Lubelska, należy przesłać wniosek do właściwej Izby z prośbą o potwierdzenie za zgodność z oryginałem uprawnień opiekuna praktyki.

Uwaga: nie dotyczy decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych wydanych przez Lubelską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa. W takim przypadku prosimy o dostarczenie dwustronnej kserokopii.

9. Kopie zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa osób nadzorujących praktykę zawodową **(za cały okres odbywania praktyki, w przypadku zaświadczeń wydawanych elektronicznie zwykle ksero).**

10. Dowód uiszczenia pierwszej raty opłaty za postępowanie kwalifikacyjne  
Wysokość opłat za postępowanie kwalifikacyjne wynosi:

- dla odrębnych uprawnień budowlanych do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi:

- 1) z tytułu kwalifikowania 1350 zł,
- 2) z tytułu przeprowadzenia egzaminu 1350 zł (płatność po otrzymaniu zawiadomienia o dopuszczeniu do egzaminu),

- dla łącznych uprawnień budowlanych do projektowania i kierowania robotami budowlanymi:

- 1) z tytułu kwalifikowania 2050 zł,
- 2) z tytułu przeprowadzenia egzaminu 2050 zł (płatność po otrzymaniu zawiadomienia o dopuszczeniu do egzaminu),

Opłatę za postępowanie kwalifikacyjne należy dokonywać na konto Nr **36 1240 5497 1111 0000 5010 1920** Lubelskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dopiskiem – koszty postępowania kwalifikacyjnego – nazwisko i imię.

**Taka sama wysokość opłaty dotyczy opłaty za egzamin. Prosimy o wpłacanie opłaty za egzamin, w terminie podanym na zawiadomieniu, po uzyskaniu pozytywnej kwalifikacji.**

11. Życiorys zawodowy od momentu podjęcia 1 pracy podpisany przez wnioskodawcę  
12. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

**Prosimy nie pakować każdego załącznika do wniosku w oddzielną koszulkę.  
Wszystkie dokumenty należy spakować w jedną koszulkę lub teczkę.**

*W przypadku wątpliwości dotyczących praktyki, dokumentowania czy przeprowadzenia egzaminu część informacji znajdują Państwo w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie*

Wszelkich informacji nt. składania wniosków o nadanie uprawnień można uzyskać dzwoniąc pod numer 81 741 41 83 (wtorek: 9.00-15.30, w pozostałe dni tygodnia 8.00-15.00.)